Assistant de gestion

94310 Orly · 0 à 1 an d'expérience · Réf. 250308055004

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Ile de France
Mobilité : sur toute la région
Rémunération : a étudier
Secteur : Batiment

Formations

01/2024 — Bac +2 — Lycée Emmmanuel Mounier
BTS Gestion des PME
01/2022 — Bac — Lycée Jacque Monod
BAC STMG
01/2019 — Collège Rosa Bonheur
Brevet des collèges

Expériences professionnelles

12/2024 - 12/2024 — Administrateur des ventes

Actuellement en poste en tant qu'administrateur des ventes au sein du service commercial chez Ugalait, Grossiste fromager. J'effectue quotidiennement des tâches telles que la prise des commandes, la saisie des commandes et des précommandes auprès des fournisseurs, l'analyse de données et la traçabilité comptables et logistique de produits vendus.

12/2024 - à ce jour — Assistant de gestion

Gestion des activités de communication interne et externe. Création de contenu pour les réseaux sociaux, le site web et les supports imprimés. Gestion des ressources humaines. Conduite de projet. Gestion de la comptabilité. Suivie de trésorerie.

Langues

Français (maternelle), Anglais (courant)

Atouts

Gestion de Projet, Médias Sociaux, Communication Interne, Analyse de Données

Loisirs

Sport, Développement personnel, Voyages, Relation client

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.