

Né le 01/01/1987  
**91320 Wissous**  
**5 à 10 ans d'expérience**  
**Réf : 250308131104**



## Assistante de direction

### Ma recherche

---

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Ile de France, dans le Batiment.

### Formations

---

**12/2012** : Bac +5 à SUP DE PUB Paris  
MBA Communication et Stratégie des marques

**12/2009** : Bac +3 à Ecole Française de Journalisme  
Diplôme de Journalisme

**12/2009** : Bac +3 à EFAP Paris  
Diplôme d'Attaché de presse

### Expériences professionnelles

---

**09/2023 - 05/2024** :

Professeure de français chez Ecole Peyrefitte sur La Motte-servolex (73)

Professeure de français pour des classes allant du CAP à la Terminale professionnelle dans un lycée privé hors contrat. Préparation des progressions pédagogiques, des examens et examens blancs.

**04/2023 - 12/2023** :

Assistante directe de M. le Maire chez Mairie De Rumilly sur Rumilly

Soutien administratif de M. le Maire. Gestion de plusieurs agendas complexes, gestion de l'organisation et de la mise en place du jumelage pour la ville, gestion des demandes d'ouvertures des commerces et gestion des commémorations de la ville.

**10/2021 - 06/2022** :

Assistante de direction chez Association Idsu sur Châtenay-malabry (92)

En collaboration directe avec le Directeur et la Directrice Administrative et Financière : gestion de la formation, des congés, des absences, des arrêts maladie, de la médecine du travail, des embauches, de la flotte automobile, de la téléphonie, des services civiques, rédaction de supports internes.

**04/2016 - 08/2018** :

Assistante de direction chez Association Idsu sur Châtenay-malabry (92)

Gestion de la formation, des congés, des absences, des arrêts maladie, de la médecine du travail, des embauches, de la flotte automobile.

**06/2014 - 03/2015** :

Assistante de direction chez Fédération Française Des Sociétés D'assurance (ffsa) sur Paris (75)

Gestion des demandes de la Présidence : gestion d'agenda, organisation de réunions, présentations Powerpoint, rédaction de documents.

**04/2013 - 09/2013 :**

Assistante du DG et Chargée de communication chez Association Prévention Routière sur Paris (75)

Suivi des opérations de communication et mise en place des campagnes de prévention, rédaction de dossiers de presse et de communiqués de presse, gestion de la presse et des journalistes.

**01/2012 - 08/2012 :**

Chargée de communication chez Tf1 sur Boulogne-billancourt (92)

Gestion de la communication de la marque TFOU : organisation deancements et d'événements, rédaction de dossiers et de communiqués de presse, gestion de la presse.

**03/2010 - 07/2011 :**

Journaliste chez Groupe Marie-claire sur Issy-les-moulineaux (92)

Rédaction d'articles pour le support parental du groupe Marie-Claire. Articles portant sur l'éducation, la parentalité, la grossesse, la psychologie.

## Permis

---

Permis B