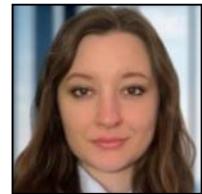


Né le 26/03/1998  
**57100 Thionville**  
**0 à 1 an d'expérience**  
**Réf : 250308132704**



## Assistante juridique

### Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Grand-Est, dans le Batiment.

### Formations

**03/2024** : Bac +2 à Ecole MEWO

Assistant juridique

**06/2022** : Bac +3 à Faculté de Droit, Economie et Administration

Licence de Droit (3ème année non validée)

**06/2020** : à Faculté de Droit, Economie et Administration

Diplôme d'études universitaires générales Mention droit

**07/2017** : Bac à Lycée Charlemagne

Baccalauréat Economique et social

### Expériences professionnelles

**09/2022 - 10/2023 :**

Assistante juridique en apprentissage chez Cabinet De Maître Felici sur Thionville

Gestion de l'agenda, gestion des rendez vous, planification des signatures, des réunions. Gestion du courrier papier, des emails et du téléphone. Rédaction de courriers juridiques: requêtes, conventions d'honoraires, constitutions, conclusions, bordereau de pièces, convention de divorce. Accueil des clients. Création de dossiers d'aide juridictionnel. Suivi des factures. Commande de matériel, gestion des stocks.

**07/2019 - 08/2019 :**

Vendeuse job d'été chez C&a sur Terville

**05/2013 - 05/2013 :**

Stage de découverte chez Centrale Nucléaire De Production D'électricité sur Cattenom

### Langues

Français (Oral : maternelle / Ecrit : expérimenté), Russe (Oral : courant / Ecrit : intermédiaire), Anglais (Oral : courant / Ecrit : intermédiaire)

### Permis

Permis B

### Centres d'intérêts

Randonnée, Lecture, Natation