

77186 Noisiel  
0 à 1 an d'expérience  
Réf : 250308153114

## Chargée de communication interne & community manager

### Ma recherche

---

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Ile de France, dans le Batiment.

### Formations

---

**06/2025** : Bac+8 à Paris, Ile de France Toulouse Business School (TBS Education) sur Paris  
Admission en Mastère Spécialisé Management Marketing & Communication

**07/2024** : Bac +5 à Douala, Cameroun Ecole Supérieure Technique La SALLE  
MASTER 2 EN Gestion des Ressources Humaines (GRH)

**07/2023** : Bac +4 à Douala, Cameroun Ecole Supérieure Technique La SALLE  
MASTER 1 EN Gestion des Ressources Humaines (GRH)

**06/2022** : Bac +3 à Douala, Cameroun Ecole Supérieure Technique La SALLE  
LICENCE PROFESSIONNELLE EN Gestion des Ressources Humaines (GRH)

**06/2021** : Bac +2 à Douala, Cameroun Ecole Supérieure Technique La SALLE  
BTS (Brevet de Technicien Supérieur) EN Gestion des Ressources Humaines (GRH)

**06/2019** : Bac à Douala, Cameroun Collège Moderne Bilingue des Lauréats  
BACCALAUREAT SERIE 'D'

### Expériences professionnelles

---

**03/2024 - 07/2024** :

CHARGEES DES RESSOURCES HUMAINES ET COMMUNICATION INTERNE chez Douala, Cameroun Imes Consulting Sarl

Développement des compétences : identification des besoins en formation, l'élaboration et mise en place des plans de

développement professionnels, communs et individuels

Rédaction des procédures administratives : Création des documents internes, Entretien, gestion du processus de recrutement et

sélection des candidats en fonction des besoins de l'entreprise

Communication interne : Mise en place et gestion de la communication interne à travers la diffusion d'informations stratégiques

auprès des équipes (mails, newsletters internes, affichages), Structure et mise en forme des plans de communication.

Création de contenus et organisation événementielle : Rédaction et diffusion de contenus (textes, visuels) pour renforcer la

culture d'entreprise et informer les équipes des événements internes et externes.

**02/2022 - 07/2022** :

STAGIAIRE PROFESSIONNELLE CHARGÉE DE LA COMMUNICATION ET DE LA Douala, Cameroun chez Cabinet Archipel Cm Sarl

\* Communication interne et externe de l'entreprise via la gestion des plateformes de communication de

l'entreprise

- \* Conception des visuels de communication sur CANVA
- \* Mise à jour des curriculums vitae des candidats
- \* Mise en oeuvre des actes de gestion d'entreprise sur la situation des salariés du groupe (entretiens d'embauche, recrutement,

sélection de profils pertinents)

- \* Elaboration et publication des offres d'emplois sur les sites professionnels (linkedIn, O'boulot, etc)

**06/2020 - 08/2020 :**

STAGIAIRE ACADEMIQUE CHARGE DE LA GESTION DES ETUDIANTS chez Douala, Cameroun Ecole Supérieure Technique La Salle

- \* Contrôle fiabilité des données administratives Page 1
- \* Analyse des situations individuelles, des droits et obligations du personnel
- \* Accueil, accompagnement, orientation et intégration des nouveaux étudiants
- \* Mise en forme et traitement de texte Internal use

## Langues

---

Anglais (Oral : maternelle / Ecrit : expérimenté), Français (Oral : maternelle / Ecrit : expérimenté)

## Atouts et compétences

---

CONSULTING, communication stratégique, stratégies de communication, communication de l'entreprise, communication organisationnelle, actes de gestion, Création de contenu, Création de contenus, culture d'entreprise, Développement des compétences, fidélisation, communication interne, gestion de la communication interne, Relation Client, Rédaction des procédures, Management Marketing, compétences en gestion, Gestion des réseaux sociaux, plans de développement, gestion du processus de recrutement, sélection des candidats, entretiens d'embauche, ressources humaines, développement des équipes, GESTION DES RESSOURCES HUMAINES, diffusion d'informations, plans de communication

## Centres d'intérêts

---

Cuisine, Pâtisserie, Sport, vélo, football depuis mes 10 ans, Association des Dons du Cameroun»