

Né le 26/02/1999  
**94270 Le Kremlin-bicêtre**  
**0 à 1 an d'expérience**  
Réf : 250308185210

## Community manager

### Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Ile de France, dans le Batiment.

### Formations

**12/2024** : Bac +5 à SUPCAREER INSEEC Paris  
Master stratégie commerciale et marketing relationnel

**12/2022** : Bac +3 à SUPCAREER INSEEC Paris  
Bachelor Marketing digital et communication

**12/2020** : Bac +2 à Lycée Darius Milhaud  
BTS Négociation Digitalisation Relation Client

### Expériences professionnelles

**01/2022 - 12/2024 :**

Assistante de direction alternance chez TÜv Rheinland  
Gestion des emails et suivi des demandes clients. Mise à jour des bases de données CRM et préparation des devis. Suivi des commandes, livraisons et facturations. Assistance à l'équipe commerciale et organisation des réunions. Suivi des indicateurs de performance et des tableaux de bord.

**01/2018 - 12/2020 :**

Community Manager  
Réalisation plaquette commerciale, logo, affiches. Administration des opérations. Gestion site web, réseaux sociaux, publipostages.

**/ à ce jour :**

Chargée de communication chez Cristal Ménage sur Ivry-sur-seine

**/ à ce jour :**

Employée polyvalente chez Quick sur Kremlin-bicêtre  
Accueil clients, préparation de commandes, gestion de caisse, inventaires. Acquisition de compétences en gestion des stocks, en organisation.

**/ à ce jour :**

Agent d'Accueil chez Orient Évents sur Paris  
Rôle associatif.

### Langues

Anglais (Oral : courant / Ecrit : intermédiaire), Espagnol (Oral : notions / Ecrit : débutant)

## **Permis**

---

Permis B

## **Centres d'intérêts**

---

Voyages : Angleterre, Malaisie, Indonésie, Thaïlande