

Né le 01/01/1996
91080 évry
3 à 5 ans d'expérience
Réf : 250308211406

Assistante de direction

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Ile de France, dans le Batiment.

Formations

12/2017 : à IFOCOP

Formation Secrétaire assistante

12/2013 : Bac à Lycée Simone Weil

BAC PRO Comptabilité

Expériences professionnelles

01/2021 - 12/2021 :

Assistante de Direction chez Isolidarite sur Paris (75)

Gestion des mails, accompagnements des actions commerciales, éditions des documents administratifs pour nos partenaires CEE, formation sur le CRM, aide à la prospection, ciblage commerciale, validation des premiers documents (devis, factures etc.), saisie et suivi des documents sur Action Logement, gestion de la structure RH.

01/2020 - 12/2021 :

Assistante de Direction chez A.e.d.f sur Levallois-perret (92)

Tenue du standard et gestion des mails, accompagnements des actions commerciales, éditions des documents administratifs pour nos partenaires CEE, formation sur le CRM, aide à la prospection, ciblage commerciale, validation des premiers documents (devis, factures etc.), saisie et suivi des documents sur Action Logement, gestion de la structure RH.

01/2019 - 12/2020 :

Assistante administrative chez Smb Batiment sur Argenteuil (95)

Accueil physique, accueil téléphonique, organisation du planning des employés, rédaction des supports de communication, traitement des informations, assurer la transmission des infos externe et interne, mise en place et suivi des chantiers, gestion administrative, gestion de la structure RH, saisie comptable, mise en place des contrats de sous-traitants.

01/2018 - 12/2019 :

Assistante de Direction chez Deploiement And Co sur Paris (75)

Accueil physique, accueil téléphonique, organisation du planning du responsable, rédaction des supports de communication, traitement des informations, assurer la transmission des infos externe et interne, gestion administrative, préparation et organisation des réunions, gestion des SAV, organisation des contrats, gestion de la structure RH, saisie comptable, suivi des chantiers extérieurs.

Permis

Permis B