Gestionnaire de paie confirmé

91170 Viry-Châtillon · Plus de 10 ans d'expérience · Réf. 250309082713

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Ile de France
Mobilité : sur toute la région
Rémunération : A étudier
Secteur : Bâtiment

Formations

2017-12-31 — Bac +2 — AFPA
Titre professionnel de Gestionnaire de Paie et Administration du personnel
2015-12-31 — Bac +2 — AFPA
Titre professionnel de Comptable Assistant et Paie
2002-12-31 — Ecole BAMOYO
Baccalauréat Comptabilité

Expériences professionnelles

2022-08-01 - 2024-08-31 — Consultante paie
Gestion d'un Portefeuille de 3 sites de A à Z (paie conventionnelle et frontalier), relation avec les clients et répondre aux questions des salariés. Contrôle et saisie des éléments de paie, gestion des absences, validation de la paie, suivi et rapprochement des IJSS.
2021-04-01 - 2022-07-31 — Pilote d'activité paie - SIRH - CSP
Gestion d'un Portefeuille, Contrôle de la paie, la déclaration sociale et validation de net à payer. Gestion des données dans BPU/SAP, analyse des cohérences, gestion des dossiers complexes.
2019-02-01 - 2021-03-31 — Gestionnaire de paie & ADP
Gestion d'un Portefeuille social de 8 sites (paie conventionnelle et expatriée) et relation avec les salariés. Contrôle de la paie et des charges sociales, gestion d'Intéressement, Participation, Primes sur Objectif.
2018-12-01 - 2019-01-31 — Gestionnaire de paie unique & ADP
Gestion sur une population des gardiens et employés d'immeubles et administration du personnel.
2018-06-01 - 2018-12-31 — Gestionnaire de paie & ADP
Gestion d'un Portefeuille social de 5 sites, spécificité multi-convention et accord.
2017-06-01 - 2018-06-30 — Gestionnaire de paie unique et Contrôleuse de gestion
Gestion d'un Portefeuille social de 200 paies et relation avec les salariés.
2017-03-01 - 2017-05-31 — Stagiaire Gestionnaire de Paie
Gestion d'un Portefeuille social de 13 clients et 250 Paies.
2015-03-01 - 2015-05-31 — Stagiaire Comptable-assistante
Gestion d'un Portefeuille social, comptabilité et fiscalité.
2015-01-01 - 2016-12-31 — Gestionnaire comptable et paie
Saisi des EV de 200 paies, contrôle des bulletins et rapprochement les IJSS.
2002-01-01 - 2014-12-31 — Aide comptable-Assistant/Comptable
Comptabilité clients, travaux d'inventaire, Révision des comptes.

Atouts

Collecte des E.V. et établissement des fiches de paie, Gestion du dossier salarié, Gestion des absences, Calcul des STC, Rapprochement des IJSS, Contrôle de la paie, Gestion des charges, DSN, Droit du travail et veille juridique, Gestion des dossiers complexes, Amélioration des procédures de paie, Gestion des réclamations, Gestion des contrats et avenants, Reporting mensuel

Loisirs

Musique, choriste au cœur de joie (voix alto), Association (bénévole)

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.