Opératrice de saisie - Secrétariat

94240 L'Hay-Les-Roses · Plus de 10 ans d'expérience · Réf. 2503100530

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Ile de France
Mobilité : sur toute la région
Rémunération : a étudier
Secteur : Batiment

Expériences professionnelles

01/2024 - à ce jour — Chargé de commande Matériel - Centre d'Expertise
Réception et encodage des commandes de matériels, traitement des commandes retour, suivi de commande, communication client interne & externe.
01/2021 - 12/2023 — Opératrice de Saisie
Saisie des factures sur Sales Force, saisie des demandes de location de voitures.
01/2019 - 12/2019 — Opératrice de Saisie - Secrétariat
Ouverture & préparation de courrier pour numérisation et document vidéocodage, enregistrement des données de production diverses.
01/2018 - 12/2019 — Opératrice de Saisie
Réception et encodage des commandes de câbles polymère & pièces détachées.
01/2016 - 12/2017 — Opératrice de Saisie
Saisie de références bibliographiques, téléchargement d'articles scientifiques sous format pdf.
01/2016 - 12/2017 — Opératrice de Saisie
Saisie des demandes de logement papier & internet, saisie des engagements juridiques, enregistrement des CERFAS.
01/2014 - 12/2015 — Opératrice de Saisie
Transfert des données pour la mise à jour des médicaments sur le logiciel PUBMED NCBI.
01/2014 - 12/2015 — Opératrice de Saisie
Mise en conformité de près de 180 000 comptes de procuration.
01/2012 - 12/2013 — Opératrice de Saisie
Saisie des commandes des ventes par correspondance, particuliers & administration judiciaire.
01/1990 - 12/2011 — Assistante D'exploitation
Secrétaire
Secrétaire
Secrétaire
Secrétaire
Secrétaire
Opératrice de Saisie & Secrétariat
Gestion administrative des détenus, saisie des bons de cantine, téléphone, vêtements.
Opératrice de Saisie
Recherche de la viabilité des entreprises, gestion des cartes carburants.
Opératrice de Saisie - Secrétariat
Réception et affranchissement du courrier, enregistrement de données pour divers services.
Opératrice de Saisie - Relation adhérent
Saisie des bordereaux pour la collecte participation à la formation des entreprises, création des nouveaux adhérents.

Atouts

Saisie de données, Secrétariat, Prise de note rapide (Sténo), Numérisation, Gestion des agendas et des réunions, Gestion des appels d'offres, Gestion des appels, Gestion de commande, Facturation,

Retranscription audio en texte

Loisirs

Lecture (Thriller), Mots croisés, Mots fléchés, Les chevaux

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.