# Secrétaire commerciale

Né(e) en 1970 · 95150 Taverny · Plus de 10 ans d'expérience · Réf. 2503101050

## Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Ile de France
Mobilité : sur toute la région
Rémunération : a étudier
Secteur : Batiment

## Formations

12/1989 — Bac
BAC G3 (Commercial)
12/1987 — CAP
CAP Comptabilité
12/1987 — CAP
BEP ASAI (Agent des Services Administratifs et Informatiques)

## Expériences professionnelles

01/2007 - à ce jour — Secrétaire commerciale

Gestion du pôle administratif et pôle maintenance/dépannage : standard, traitement factures et encaissements clients, suivi des commandes et factures des fournisseurs, justification des comptes, traitement courriers, gestion des demandes de dépannages et maintenances avec mise en place des plannings d'intervention d'une équipe de 3 personnes, tenue et suivi des éléments de salaire pour traitement comptable.

01/1995 - 12/2007 — Secrétaire commerciale

Gestion administrative avec tenue du standard et traitement courriers, commandes et imputation budgétaire des factures fournisseurs, devis et facturation aux clients, organisation des déplacements des équipes sur les salons.

01/1991 - 12/1995 — Secrétaire comptable

Tenue du standard et accueil, imputation et saisie des factures fournisseurs, saisie des écritures de banque et rapprochement bancaire, déclaration des CA3 TVA, saisie des éléments de salaires, justification des comptes fournisseurs et clients.

## Atouts

Rigueur, Consciencieuse, Discrétion, Facilité d'adaptation

## Permis

Permis B

## Loisirs

Course à pieds, Gymnastique, Voyages

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.