

95400 Arnouville
1 à 3 ans d'expérience
Réf : 250311021906

Commercial

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Ile de France, dans le Batiment.

Formations

12/2022 : Bac +3 à Université Sorbonne Paris Nord
Licence Économie-Gestion, spécialisation Management des Organisations

12/2019 : Bac à Lycée René Cassin
Diplôme du Baccalauréat ES, spécialité mathématiques

Expériences professionnelles

04/2024 - 12/2024 :
Assistant commercial chez Computacenter
Mise à jour et gestion des documents administratifs et commerciaux pour le compte de la DIRISI ainsi que UNIHA. Suivre les livraisons de matériel et s'assurer de leur conformité et respect des délais. Échanger avec le client pour répondre à ses besoins et gérer les réclamations. Utiliser le logiciel interne et SAP pour vérifier et compléter les données de chaque commande. Vérifier et valider les devis avant l'édition de bon de commande.

12/2022 - 01/2024 :
Commercial chez Sebat
Prospéction téléphonique et physique de nouveaux clients. Gestion des commandes et dossiers administratif de l'entreprise. Entretien régulier avec le client et suivi du projet. Augmentation des bénéfices de l'entreprise de plusieurs milliers d'euros grâce à une renégociation.

11/2021 - 09/2022 :
Employé Polyvalent chez Lidl
Encaissement en espèces et cartes bleus des clients. Mise en rayon des produits. Gestion de l'ouverture et de la fermeture des caisses. Prise de responsabilités managériales réussie pour pallier le manque d'effectif.

Langues

Français (Oral : maternelle / Ecrit : expérimenté), Turc (Oral : maternelle / Ecrit : expérimenté), Anglais (Oral : courant / Ecrit : intermédiaire), Espagnol (Oral : courant / Ecrit : intermédiaire)