

Né le 01/01/1995
60930 Bailleul Sur Therain
3 à 5 ans d'expérience
Réf : 2503111336

Gestionnaire adv / assistant commercial

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Hauts-de-France, dans le Batiment.

Formations

12/2016 : Bac +2 à Lycée Condorcet
BTS Assistant de Gestion PME-PMI

12/2013 : Bac à Lycée Condorcet
Baccalauréat STG, comptabilité et finance des entreprises

Expériences professionnelles

02/2025 - 02/2025 :

Approvisionneur chez Etraves

Passer les commandes auprès des fournisseurs, suivre les livraisons et gérer les éventuels retards ou anomalies, maintenir un niveau de stock optimal pour éviter les ruptures ou surstocks, suivre la qualité des produits réceptionnés et gérer les litiges.

11/2023 - 01/2025 :

Administrateur des ventes chez Basf

Garantir les niveaux des stocks conformément aux objectifs de BASF et des clients, enregistrement et traitement des commandes selon les modes opératoires en vigueur, assurer gestion du service client par une information adaptée concernant l'état d'avancement des commandes.

06/2023 - 10/2023 :

Administrateur des ventes chez Mecadrum

Emission des commandes d'achats aux fournisseurs, renseignement du suivi des délais de livraisons et réceptions, demande de transports, émission des accusés de réception et bon de livraison.

02/2020 - 06/2023 :

Administrateur des ventes chez Canon France Sas

Emission des commandes d'achats aux fournisseurs, renseignement du suivi des délais de livraisons et réceptions, envoi de dossiers au financement, vérification des documents nécessaires à la facturation, émission des avoirs clients une fois les retours clients réceptionnés par la logistique, suivi des états "livré non facturé".

01/2018 - 02/2020 :

Administrateur des ventes chez Gétronics Overlap

Emission des commandes d'achats aux fournisseurs, renseignement du suivi des délais de livraisons et réceptions, règlement des litiges avec les fournisseurs, vérification des documents nécessaires à la facturation, émission des avoirs clients une fois les retours clients réceptionnés par la logistique, suivi des états "livré non facturé", participation à la préparation des dossiers nécessaires aux responsables du contrôle de gestion lors de

l'audit.

08/2016 - 06/2017 :

Préparateur de commandes chez Ups

01/2015 - 01/2016 :

Stagiaire chez Jbm Immobilier

Visites clients, accueil physique et téléphonique, mise à jour des annonces en ligne.

Langues

Anglais (Oral : courant / Ecrit : intermédiaire), Espagnol (Oral : courant / Ecrit : intermédiaire)

Centres d'intérêts

Padel en club, Tennis, Baby foot