Assistante ADV et Planning

77240 Vert-Saint-Denis · 1 à 3 ans d'expérience · Réf. 250312011916

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Ile de France
Mobilité : sur toute la région
Rémunération : a étudier
Secteur : Batiment

Formations

06/2018 — Bac +2 — CFA
Brevet Technicien Supérieur (BTS) Gestion petite moyenne entreprise
Bac — Lycée Saint Aspais
Baccalauréat STMG spécialité ressources humaines Mention assez bien

Expériences professionnelles

09/2022 - 05/2023 — Etudiante d’échange
Immersion totale dans 2 pays anglophones, cours linguistiques.
09/2022 - 05/2023 — Assistante Planning (Alternance)
Etablissement des plannings techniciens, location d’outils d’élévation, enregistrement des dépannages, validation factures loueurs, appel des clients pour programmation des interventions, relance fournisseurs.
10/2020 - 05/2022 — Assistante ADV + Planning
Enregistrement des commandes clients, création compte client, validation des affaires en cours pour la facturation, traitement de boite mail commune.
09/2019 - 09/2020 — Coordinatrice Planning
Etablissement des plannings prévisionnels des clients, support pendant le congé, établissement des bons de commandes pour les fournisseurs.

Langues

Français (maternelle), Anglais (courant), Espagnol (notions)

Atouts

Dynamique, Travail en équipe, Polyvalente, Autonome, Organisée, Capacités d’adaptation, Compétence linguistique (anglais), Bon relationnel

Permis

Permis B

Loisirs

Voyages, Musique

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.