Accueil, renseignement au public

Né(e) en 2004 · 39570 Montmorot · 0 à 1 an d'expérience · Réf. 250312033315

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Bourgogne-Franche-Comté
Mobilité : sur toute la région
Rémunération : a étudier
Secteur : Batiment

Formations

12/2021 — Ecole de la 2ème Chance de Blois
Élaboration du Projet Professionnel

Expériences professionnelles

11/2024 - 01/2025 — Agent De Conditionnement
Mise en cartons, manutention manuelle, passer les cartons dans la scotcheuse.
08/2024 - à ce jour — Hôte D’accueil Standardiste
Gérer l’accueil physique et téléphonique, gérer le courrier sortant, gestion des garanties.
05/2024 - à ce jour — Agent De Propreté
03/2024 - à ce jour — Hôte D’accueil, Standardiste
Gérer l’accueil physique et téléphonique, gérer le courrier sortant.
02/2024 - à ce jour — Vendeuse rayon poisson
Mise en vitrine des poissons, peser emballé en sachet les poissons, mise en rayon des poissons, vendre les poissons à la clientèle.
02/2024 - à ce jour — Agent de Propreté et d’Hygiène
01/2023 - 12/2023 — Aide ménagère
Ménage au domicile des clients.
01/2023 - 12/2023 — Téléconseillère
Répondre au téléphone, téléconseiller les clients à l'aide du script.
11/2022 - 12/2022 — Babysitting à Domicile
Préparations des repas aux enfants, coucher des enfants, activités manuelles, jeux sociétés.
09/2022 - 10/2022 — Service Civique

Atouts

Accueil, renseignement au public, Gestion Du Stress, Dynamique, Empathie

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.