Assistant RH et Administratif

75014 Paris · 1 à 3 ans d'expérience · Réf. 2503121130

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Ile de France
Mobilité : sur toute la région
Rémunération : a étudier
Secteur : Batiment

Formations

12/2025 — Bac +3 — IUT d'Évry Val d’Essonne
Licence professionnelle Métiers de la GRH (Interrompue)
12/2024 — Bac +3 — Université d'Évry
Licence économie et gestion
12/2019 — Aston école
Technicien de proximité informatique
12/2018 — Bac — Lycée Victor Duruy
Bac ES

Expériences professionnelles

06/2024 - 08/2024 — Stage Assistant administratif et facturation
Plan d’équipement informatique dans les sections du CASVP, services de proximité (dépannage clients), gestion des comptes utilisateurs.
01/2019 - 12/2022 — Technicien de proximité informatique
Rapprochement bancaire, gestion et archive des documents comptables, administration du personnel.

Langues

Français (maternelle), Anglais (courant)

Atouts

Législation du travail, Principes de comptabilité et de contrôle de gestion, Gestion de la relation client, Pack Office, Sens du collectif, Respect des délais

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.