

59253 La Gorgue
1 à 3 ans d'expérience
Réf : 2503121553



Assistante administrative et commerciale

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Hauts-de-France, dans le Batiment.

Formations

12/2017 : Bac +2 à CFA de Valence

Titre pro vendeur conseillé commercial Diplôme obtenu en alternance.

12/2014 : Bac à Lycée St Roch

BEP et BAC Services aux personnes Diplôme obtenu.

Expériences professionnelles

07/2023 - 09/2024 :

Affreteuse chez Geodis

Gestion du portefeuille clients, suivi du transport (négociation achat, prise de RDV, suivi chargement et livraison), utilisation de la bourse de fret, WORD, EXCEL, TEOS.

03/2022 - 07/2023 :

Gestionnaire référentiels tarifs et sous traitants chez Geodis

Suivi des sous traitants, contrôler les ouvertures et les modifications des comptes clients, utilisation des logiciels TEOS, BPM, EXCEL, facturation mensuelle, quinzaine et avoirs.

11/2021 - 03/2022 :

Assistante administrative et commerciale chez Groupe Bdl

Gestion du standard téléphonique et boîte mail des agences, vérification des dossiers de ventes, gestion du dossier administratif (offre de prêt, permis de construire, acte notarial).

05/2020 - 12/2020 :

Assistante administrative et commerciale chez Euradif

Suivi client en binôme avec un commercial terrain, action de phoning et mailing, gestion du standard téléphonique, prospection téléphonique, traitement des rapports de visite.

03/2018 - 01/2020 :

Titre pro vendeur conseillé commercial chez Groupe Piraino

Diplôme obtenu en alternance.

Langues

Anglais (Oral : courant / Ecrit : intermédiaire)

Permis B