Employé Administratif

Né(e) en 1987 · 74600 Seynod · Plus de 10 ans d'expérience · Réf. 2503132113

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Auvergne-Rhône-Alpes
Mobilité : sur toute la région
Rémunération : a étudier
Secteur : Batiment

Formations

12/2015 — GRETA d'Annecy
Formation en Gestionnaire de Paie Logiciel de Paie CIEL
03/2014 — GRETA
Aide-Comptable et Assistant Administratif Bureautique, gestion des documents, logiciels comptables CIEL, SAGE, suivi d'un stage professionnel de 3 semaines à la Trésorerie du Centre Hospitalier d'Annecy.
12/2013 — GRETA
Compétences clés en WORD et EXCEL Tableaux et de plannings, calculs de TVA.
12/2011 — CNAM
Comptabilité et Contrôle de Gestion
12/1988 — Bac +2 — Lycée La Martinière Duchère
Niveau BTS Gestion et Comptabilité
12/1986 — Bac — Lycée Berthollet
BAC scientifique

Expériences professionnelles

01/2018 - 12/2018 — Employé clientèle
01/2018 - 12/2018 — Employé aux archives
01/2018 - 12/2024 — Employé administratif
01/2006 - 12/2012 — Employé
01/2003 - 12/2006 — Employé intérimaire
Archivage et renseignements informatiques des commerçants de Haute-Savoie.
01/2003 - 12/2006 — Employé intérimaire
Recensement des adresses de bâtiments de la vallée de Sallanches.
01/1996 - 12/2003 — Employé
01/1993 - 12/1993 — Employé administratif temporaire
01/1988 - 12/1988 — Service comptabilité
01/1987 - 12/1987 — Service comptabilité et service administratif

Atouts

Gestion administrative et comptable, Utilisation des outils bureautiques, Saisies administratives, Gestion du courrier, Accueil clientèle, Réalisation de plannings, Facturation clients, Capacité rédactionnelle, Bonne culture générale, Connaissance du fonctionnement des entreprises

Permis

Permis B

Loisirs

Musique, Lecture, Cinéma, Vélo, Natation, Jogging, Randonnée

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.