

Né le 01/01/1977

94510 La Queue-en-brie

Plus de 10 ans d'expérience

Réf : 250314044504



Assistante adv et commerciale

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Ile de France, dans le Batiment.

Expériences professionnelles

04/2018 à ce jour :

Assistante ADV chez Sarp Idf

Soutien aux équipes commerciales dans leurs activités quotidiennes, notamment la préparation de devis ou la relance clients. Saisie des commandes dans JASON, édition de devis, bons de livraison et factures. Suivi rigoureux des dossiers administratifs, notamment la gestion des contrats et des factures.

11/2014 - 04/2018 :

Assistante Commerciale chez Vitis In Situ

Suivi des commandes clients, des livraisons et des facturations pour assurer un service clientèle efficace. Réception des appels entrants, réponse aux demandes de renseignements et prise des messages. Gestion de la facturation clients et fournisseurs, suivi des paiements, alimentation des tableaux de bord, relances par téléphone et par mail pour les retards, archivage des factures et des avoirs.

09/2010 - 10/2014 :

Responsable Commerciale chez Tupperware

Organisation et gestion d'ateliers de présentation des produits à domicile pour les clients potentiels. Vente de produits et services en porte à porte, réalisation d'un chiffre d'affaires de 40000 euros annuel. Mise au point de la stratégie de vente et de l'argumentaire commercial selon le profil du client.

10/2005 - 11/2009 :

Assistante d'Agence chez Foncia

Accueil physique et téléphonique de la clientèle (Propriétaires et locataires). Gestion de la vitrine, Rédaction des annonces de biens à vendre et à louer, Suivi des dossiers administratifs, Suivi des 2 agents commerciaux, Visites avec le Directeur lors de rentrée de mandats.

09/2000 - 09/2005 :

Secrétaire Commerciale chez Sita Idf

Traitement administratif des dossiers, saisie informatique, mise à jour du fichier clients, réception et classement des documents. Traitement des litiges clients. Suivi personnalisé des besoins spécifiques de chaque client pour garantir leur satisfaction totale. Suivi des contrats et des appels d'offres sous la supervision de 2 Responsables Grands Comptes.

Permis

Permis B

Centres d'intérêts

Loisirs créatifs, Cuisine, Lecture