Secrétaire/aide comptable

77400 Pomponne · 1 à 3 ans d'expérience · Réf. 2503142023

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Ile de France
Mobilité : sur toute la région
Rémunération : a étudier
Secteur : Batiment

Formations

12/2022 — Bac +2 — Next Formation
Titre Professionnel - Gestionnaire Comptable Fiscal
06/2017 — Bac — Lycée Henri Moissan
Baccalauréat STMG Gestion finances

Expériences professionnelles

02/2024 - 04/2024 — Aide comptable fournisseur intérim
Rapprochement factures, Saisie comptable, Vérifier les documents comptables des fournisseurs, Aide à la préparation des bons à payer.
10/2022 - 12/2022 — Assistante comptable - Stage
Rapprochement bancaire, Lettrage de comptes, Saisie comptable (Note de frais, achats, ventes), Accueil clients, Classement, Cadrage TVA, Déclaration TVA, Révisions comptables.
09/2019 - 02/2023 — Vendeuse Polyvalente
Réassort de produits, Réaliser les inventaires, Gérer la relation clients, Gérer l’accueil, Gestion de la caisse.

Atouts

Rapprochement bancaire, Lettrage de comptes, Saisie comptable, Accueil clients, Classement, Cadrage TVA, Déclaration TVA, Révisions comptables, Réassort de produits, Réaliser les inventaires, Gérer la relation clients, Gérer l’accueil, Gestion de la caisse, Logiciel Fulll, Logiciel Efakto, Packs office, Rigueur, Autonomie, Précision, Saisir les données comptables

Permis

Permis B

Loisirs

Sorties culturelles, Mode, Voyages

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.