Assistante Administrative

91070 Bondoufle · 5 à 10 ans d'expérience · Réf. 250315192137

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Ile de France
Mobilité : sur toute la région
Rémunération : a étudier
Secteur : Batiment

Formations

12/2019 — EC School
Séjour Linguistique d’Anglais
12/2002 — I.FO.CO.P
Assistante Commerciale
12/2001 — Bac +2 — IN.FO.SUP
Brevet Technicien Supérieur Action Commerciale

Expériences professionnelles

08/2023 - à ce jour — Assistante administrative et commerciale

Réception / émission téléphonique, gestion des dossiers Détection Incendie & Extinction (saisie des commandes, accusés de réception, coordination administrative des livraisons et reprises), faire le lien avec les unités de production.

07/2020 - 07/2023 — Assistante administrative de filiale

Réception / émission téléphonique, gestion globale des factures clients et validation des factures fournisseurs, gestion des fiches clients, gestion des litiges, relance client – balance âgée, missions administratives liées à la gestion du personnel et de la filiale, gestion des cartes carburants et badges péages, gestion des EPI, vêtements de travail & téléphonie, suivi des agrées (Palettes et Rolls).

01/2016 - 09/2018 — Chef d'équipe logistique et transport

Gestion d’une équipe de 3 collaborateurs.

11/2013 - 12/2015 — Coordinatrice logistique et transport

Assurer et encadrer les livraisons et retours des équipements dans les délais (France & Suisse), s’assurer de la rentabilité des achats de transports, développement et fidélisation avec les prestataires de transports, application des règles de sécurité.

11/2004 - 10/2013 — Coordinatrice des ventes

Réception/ émission téléphonique, gestion des fichiers prospects/clients, élaboration et suivi des devis, traitement administratif de la commande à la facturation et gestion des litiges.

09/2002 - 12/2003 — Secrétaire commerciale

Langues

Anglais (notions)

Atouts

Gestion administrative des ventes, Planification des livraisons, Gestion et suivi des dossiers, Gestion des imprévus, Utilisation de Word, Excel, Outlook, Movex, SageX3, People Net, SIP2, Demat, IFS

Permis

Permis B

Loisirs

Photo, Sport (musculation - dépassement de soi)

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.