Secrétaire

91080 Évry · Plus de 10 ans d'expérience · Réf. 250315192440

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Ile de France
Mobilité : sur toute la région
Rémunération : a étudier
Secteur : Batiment

Formations

06/1995 — CAP
Certificat d'Auxiliaire de Puériculture
06/1994 — CAP
BEP Sanitaires et Sociales

Expériences professionnelles

01/2024 - à ce jour — Secrétaire
01/2020 - 12/2023 — Dirigeante d'entreprise
01/2018 - 12/2020 — Vendeuse
01/2016 - 12/2017 — Agent administratif
01/2013 - 12/2016 — Responsable Crèche
01/2008 - 12/2013 — Référente Handicap
01/2005 - 12/2008 — Auxiliaire de Puériculture
01/2001 - 12/2005 — Secrétaire
01/1995 - 12/1998 — Auxiliaire de Puériculture

Atouts

Accueil physique et téléphonique, Qualités rédactionnelles, Suivi des dossiers, Maîtrise du Pack Office (Word, Excel, PowerPoint)

Permis

Permis B

Loisirs

Motivée, Dynamique, Souriante, Qualités rédactionnelles, relationnelles et communicationnelles

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.