Assistante administrative

91100 Corbeil-Essonnes · 0 à 1 an d'expérience · Réf. 250315192733

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Ile de France
Mobilité : sur toute la région
Rémunération : a étudier
Secteur : Batiment

Formations

01/2024 — Bac +2
Formation Secrétaire Comptable
01/2024 — Bac +2
Formation Agent d'Escale
12/2022 — CAP
CAP Coiffure
12/2022 — CAP — GRETA Essonne
POEC Coiffure

Expériences professionnelles

01/2024 - à ce jour — Agent d'Escale
01/2023 - 01/2024 — Chef de Caisse
01/2018 - 01/2020 — Hôtesse de Caisse
01/2016 - 01/2017 — Manager
01/2015 - 01/2016 — Serveuse
01/2013 - 01/2014 — Manager

Atouts

Accueil et réception des clients, Gérer les flux clients, Contrôle des flux financiers, Gestion des fonds de caisse, Gestion d'appels téléphoniques, Gestion des plannings et agenda, Traitement du courrier et des emails, Classement et archivages des dossiers, Outils bureautiques, Former, participer au recrutement, Régler les éventuels litiges avec la clientèle, Retour et remboursement, Gestion administrative

Permis

Permis B

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.