

**93000 Bobigny**  
**1 à 3 ans d'expérience**  
**Réf : 250316055108**

## Chargée de mission / secrétaire médical

### Ma recherche

---

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Ile de France, dans le Batiment.

### Formations

---

Bac à Lycée Jean - Renoir  
Baccalauréat sciences et technologie de la santé et du social

Bac +3  
Bachelor Ressources humaines

### Expériences professionnelles

---

**09/2022 - 06/2024 :**  
Chargée de mission chez Agence Régionale De Santé sur Saint Denis  
Renseigner et orienter les EIG/EI. Accompagnement dans la gestion de dossier. Veiller à la qualité du dossier.  
Analyser et gérer le dossier.

**06/2020 - 02/2022 :**  
Secrétaire médical chez Centre De Santé Aimé Césaire sur Bobigny  
Accueil physique - renseigner les patients. Accueil téléphonique. Gestion des dossiers. Planification des rendez-vous - organisation du planning.

### Langues

---

Français (Oral : maternelle / Ecrit : expérimenté), Anglais (Oral : notions / Ecrit : débutant), Bambara (Oral : notions / Ecrit : débutant)

### Centres d'intérêts

---

L'organisation, L'écoute, Persévérance