Secrétaire comptable

60250 Thury sous Clermont · 5 à 10 ans d'expérience · Réf. 250316062103

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Hauts-de-France
Mobilité : sur toute la région
Rémunération : A étudier
Secteur : Bâtiment

Formations

2012-12-31 — Bac +2 — LP Roberval
BTS CG 1ère année validée
2004-01-01 — Bac — LP Roberval
Baccalauréat professionnel Comptabilité
2002-01-01 — CAP — LP Roberval
BEP métier du secrétariat
2002-01-01 — CAP — LP Roberval
BEP métier de la comptabilité

Expériences professionnelles

2022-12-01 - 2024-03-31 — Assistante comptable
Portefeuille d’une trentaine de dossiers : saisies courantes (achats, ventes, banques, OD de salaire), déclaration de TVA.
2022-08-01 - 2022-10-31 — Assistante comptable
Portefeuille d’une vingtaine de dossiers : saisies courantes (achats, ventes, banques, OD de salaire), déclaration de TVA.
2021-08-01 - 2022-08-31 — Assistante comptable
Portefeuille d’une trentaine de dossiers : saisies courantes (achats, ventes, banques, OD de salaire), déclaration de TVA.
2019-12-01 - 2021-07-31 — Assistante comptable
Portefeuille d’une trentaine de dossiers : saisies courantes (achats, ventes, banques, OD de salaire), déclaration de TVA.
2019-02-01 - 2019-12-31 — Assistante comptable
Portefeuille d’une trentaine de dossiers : saisies courantes (achats, ventes, banques, OD de salaire), déclaration de TVA.
2014-07-01 - 2018-07-31 — Secrétaire comptable
Portefeuille d’une dizaine de dossiers : saisies courantes (achats, ventes, banques, OD de salaire), déclaration de TVA, accueil téléphonique et physique, réception clientèle, saisie des courriers, prise de rendez-vous.

Atouts

Dynamique, Motivation, Esprit d’équipe, Sens du relationnel, Pack office (Word, Excel...), Logiciel comptable (CEGID, ISAGRIS, EBP), Logiciel de reconnaissance (AMICOMPTA, CASH, CONCILIATOR)

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.