Gestionnaire et coordinateur d’équipe

Né(e) en 1989 · 75000 Paris · 5 à 10 ans d'expérience · Réf. 250316151503

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Ile de France
Mobilité : sur toute la région
Rémunération : A étudier
Secteur : Bâtiment

Formations

2018-12-31 — Ecole du Vin
Diplôme d’œnologie
2012-12-31 — Bac +2 — Groupe IGS
Brevet de Technicien Supérieur Négociation Relation Client
2008-12-31 — Bac — Lycée Fesch
Baccalauréat Technologique

Expériences professionnelles

2024-05-01 - 2024-06-30 — Gestionnaire et coordinateur d’équipe et de lieu

Coordonner, manager, planifier, l'activité du personnel des deux salons VIP, organiser et contrôler le travail des équipes tout en étant en capacité d'intervenir à chaque étape du service. Être le garant de la satisfaction clients et de la qualité de la prestation délivrée sur ces espaces.

2023-11-01 - 2024-05-01 — Apprenti puis poseur

Pose en rénovation ou installation, de fenêtres, volets, portes blindées, stores, garde corps, véranda, portails et clôtures.

2023-05-01 - 2023-10-31 — Gestion des ressources humaines et de terrain

Assurer le fonctionnement du restaurant au niveau de l’accueil de la clientèle et de sa gestion. Organiser l’ensemble de la salle. Coordonner l’activité des équipes, collaboration avec le chef de cuisine et le responsable d’Etablissement pour l’élaboration des produits (cartes, vins), dans un souci permanent de la satisfaction du client.

2021-11-01 - 2022-04-30 — Administrateur de restaurant

Diriger, planifier et gérer tous les services de l’établissement dans des missions variées et multiples. Superviser le budget, opérer la gestion des fonds et des stocks, manager les équipes.

2021-02-01 - 2021-09-30 — Gestionnaire commerciales et clientèles

Accompagner le client avant, pendant et après son séjour. Répondre aux différentes demandes du client, travailler avec les services de l’hôtel (direction, restaurant, room service, blanchisserie, etc.) mais aussi avec une kyrielle de services extérieurs : restaurants, agences de voyages. Faciliter le séjour de mes clients, avec rigueur, organisation et un excellent réseau.

2021-01-01 - 2021-01-31 — Coordinateur au service de Madame Silvia Venturini Fendi et des VIP+

Coordonner l'activité du personnel, organiser et contrôler le travail des équipes tout en étant en capacité d'intervenir à chaque étape du service. Garantir la satisfaction de ma cliente et la qualité du service rendu.

2017-01-01 - 2020-12-31 — Maître d’hôtel banquet et Room service

Coordonner l'activité du personnel de salle de restaurant, organiser et contrôler le travail des équipes tout en étant en capacité d'intervenir à chaque étape du service.

2014-01-01 - 2017-12-31 — Manager de restaurant & responsable de salle

Langues

Anglais (Courant), Italien (Courant), Espagnol (Notions)

Atouts

Management d’équipe, Accueil Client, Entretien jardin et espace vert, Démaquisage, Élagage, Débroussaillage, Installation création arrosage

Permis

Permis B

Loisirs

Judo, Compétition, Pôle France, Enseignement, Plongée

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.