Employée administrative et d’accueil

Né(e) en 1993 · 95270 Viarmes · 0 à 1 an d'expérience · Réf. 250317030303

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Ile de France
Mobilité : sur toute la région
Rémunération : a étudier
Secteur : Batiment

Formations

04/2021 — CAP — Centre Belle Alliance
CAP-BEP Employée administrative et d’accueil
12/2018 — Centre Belle Alliance
Elaboration de projet professionnel
12/2014 — CAP — Lycée d’enseignement agricole Privé Maule
Certificat professionnel d’auxiliaire de santé animale
12/2011 — CAP — Lycée d’enseignement agricole Privé Maule
CAPA en milieu rural, vente et service à la personne

Expériences professionnelles

01/2023 - 03/2023 — Agent administratif et d’accueil
11/2021 - 12/2022 — Agent administratif
02/2021 - 03/2021 — Agent d’accueil et administratif
10/2020 - 12/2020 — Agent d’accueil et administratif
11/2018 - 11/2018 — Agent administratif
09/2018 - 10/2018 — Agent d’accueil et administratif
03/2016 - 03/2016 — Soins et vente en animalerie
06/2015 - 07/2015 — Stage
04/2015 - 05/2015 — Auxiliaire de vie animalier
05/2014 - 05/2014 — Stage
01/2011 - 01/2011 — Stage de Vente

Atouts

Utilisation courante de l’outil Bureautique, Gestion des rendez-vous et des plannings, Traitement du courrier entrant sortant, Actualisation des fichiers informatiques, Gestion de dossiers administratifs, Gérer, classer et archiver des documents

Permis

Permis B

Loisirs

Equitation, Musique, Dessin, Fête médiévale, Informatique

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.