Assistante de direction polyvalente

78300 Poissy · 5 à 10 ans d'expérience · Réf. 2503170621

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Ile de France
Mobilité : sur toute la région
Rémunération : a étudier
Secteur : Batiment

Formations

06/1989 — Bac — Lycée Privé Morin
BAC A2
Bac +2 — Comptalia - Groupe Studi
BTS Assistante de Direction

Expériences professionnelles

04/2024 - à ce jour — Assistante du dirigeant
Gestion et suivi polyvalent à la fois du personnel fixe et intérimaire, de la comptabilité clients et fournisseurs ainsi que de la conformité légale des documents administratifs.
01/1998 - 12/2000 — Réceptionniste
Accueil clientèle, gestion des réservations (tel, mail, fax), maîtrise du logiciel hôtelier, gestion du planning des salariés.
01/1997 - 12/1997 — Guichetière
Accueil clientèle, traitement sécurisé des transactions.

Langues

Français (maternelle), Anglais (courant), Espagnol (notions)

Atouts

Gestion des réservations, Maîtrise du logiciel hôtelier, Gestion du planning des salariés, Création d’une base de données de suivi du personnel, Préparation des variables via SILAE, Établissement de factures, Archivage dématérialisé, Pack Office Bureautique, Gestion des notes de frais, Gestion des services généraux, Création et mise à jour de tableaux de bord, Conseils avisés aux salariés ou au dirigeant

Permis

Permis B

Loisirs

Théâtre, Amis, Bénévolat pour Poissy

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.