

27150 Hébécourt
1 à 3 ans d'expérience
Réf : 2503172007



Gestionnaire administrative

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Normandie, dans le Batiment.

Formations

12/2017 : Bac +2 à Lycée Louis Aragon
Brevet de Technicien Supérieur Spécialité : Assistante de Gestion PME - PMI

12/2015 : Bac à Lycée Providence Misericorde
Baccalauréat Gestion Administration

Expériences professionnelles

11/2019 à ce jour :
Gestionnaire Administrative chez Stelliant Texa sur Colombes (92)
Facturation de dossier, Tenue d'agenda, Gestion des échanges téléphoniques, mails et courriers

10/2017 - 11/2019 :
Conseillère Clientèle chez Truffaut sur Cergy (95)
Accueil physique et téléphonique, Mise à jour de fichier clients, Réalisation et suivi de commandes

07/2017 - 10/2017 :
Vendeuse en boulangerie chez Sarl Colibri sur Branchu (60)
Tenu de caisse, Accueil physique, Gestion de la boutique

Langues

Anglais (Oral : notions / Ecrit : débutant), Allemand (Oral : notions / Ecrit : débutant)