

Né le 29/01/2003
78700 Conflans-sainte-honorine
1 à 3 ans d'expérience
Réf : 250318011106

Secrétaire

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Ile de France, dans le Batiment.

Formations

07/2023 : Bac +2 à IFAG
BTS MCO

06/2022 : Bac +2 à Aurlom
BTS MCO

06/2021 : Bac à Lycée Jules Ferry
BAC STMG SPE MERCATIQUE

Expériences professionnelles

09/2023 - 04/2024 :

Alternance Secrétaire Administrative et Commerciale chez Espace 3 sur La Défense (92)
Gestion administrative du portefeuille client, suivi des factures, des devis, des paiements, gestion des appels téléphoniques, réception, rédaction et gestion des mails et courriers, organisation des réunions, gestion et organisation des agendas des rendez-vous, tri et classement des documents.

09/2021 - 07/2023 :

Alternance Secrétaire Administrative et Commerciale chez Espace 3 sur La Défense (92)
Gestion administrative du portefeuille client, suivi des factures, des devis, des paiements, gestion des appels téléphoniques, réception, rédaction et gestion des mails et courriers.

09/2020 - 06/2021 :

Stage en Administration dans une entreprise de bâtiment chez Espace 3
Réalisation de devis, bons de commande, factures, contrats, gestion des sous-traitants, apprentissage des logiciels du pack office (Word, Excel...).

Langues

Arabe (Oral : maternelle / Ecrit : expérimenté), Anglais (Oral : maternelle / Ecrit : expérimenté), Espagnol (Oral : courant / Ecrit : intermédiaire)

Permis

Permis B

Centres d'intérêts

Football, Basket Ball, Voyages : Egypte, Maroc, Espagne, Angleterre, Belgique, Turquie