Gestionnaire administrative

Né(e) en 1995 · 30640 Beauvoisin · 3 à 5 ans d'expérience · Réf. 250318021904

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Occitanie
Mobilité : sur toute la région
Rémunération : A étudier
Secteur : Bâtiment

Formations

Bac — CFA Bureautique et Métiers Tertiaires
BAC Professionnel Gestion Administration Formation en alternance

Expériences professionnelles

2021-09-01 - 2022-08-31 — Gestionnaire de frais de déplacements
2021-07-01 - 2021-08-31 — Secrétaire
2018-02-01 - 2020-03-31 — Gestionnaire de frais de déplacements
2017-02-01 - 2017-03-31 — Chargée D'accueil
2014-09-01 - 2016-07-31 — Assistante du Directeur Financier
2012-07-01 - 2012-08-31 — Employée Commerciale niveau II

Atouts

Secrétariat, Comptabilité, Gestion des frais de déplacement, Gestion du courrier, Classement/Archivage, Mise en forme de documents, Préparation de réunions, Organisation des déplacements professionnels, Réservation de billets, Planification de rendez-vous, Commande de fournitures, Chorus DT, Pack Office, Sage/Sap, Bleu voyages, American Express, Amplitudes, Pablo, Resacar, Accueil physique et téléphonique, Suivi de commandes, Interlocutrice privilégiée

Permis

Permis B

Loisirs

Dynamique, Autonome, Organisée, Bon relationnel

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.