

**93220 Gagny**  
**Plus de 10 ans d'expérience**  
**Réf : 2503180307**



## Assistante de direction

### Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Ile de France, dans le Batiment.

### Formations

**12/2023** : à Comundi  
GESTION DE PROJETS

**12/2017** : à CNFPT  
GESTION DES CONFLITS & DE L'AGRESSIVITE EN SITUATION D'ACCUEIL

**12/2016** : à CNFPT  
LA FILIATION DETECTION EN FAUX DOCUMENTS D'IDENTITE

**12/2012** : à Cegos  
GESTION DE SON TEMPS ET DE SES PRIORITES

**12/2011** : à Cegos  
GESTION DES TABLEAUX DE BORD & BUDGETS

**12/2010** : à Elégia  
PRISE DE RECOL CONTROLE DE SES EMOTIONS

**12/2010** : à Comundi  
COLLABORATRICE DES SERVICES GENERAUX

**12/2009** : à Croix-Rouge  
SST - ERP 1

**12/2006** : Bac +2 à Greta 93  
BTS NIVEAU ASSISTANTE DE DIRECTION

**12/1987** : à Ecole C. Labouré  
BEP STENO DACTYLO, Mention Anglais

### Expériences professionnelles

**02/2022 à ce jour :**  
Assistante de Direction Présidence & Direction générale chez Sigeif Syndicat sur Paris (75)  
Communication

**08/2021 - 12/2021 :**  
Assistante Commerciale chez Bailly A L'olivier sur Le Thillay (95)  
Service ADV

**03/2021 - 12/2021 :**

Secrétaire chez U2p sur Paris (75)

Service Communication

**01/2016 - 12/2020 :**

Adjoint Administratif chez Hôtel De Ville sur Gagny (93)

Cabinet du Maire et Affaires Générales

**01/2003 - 12/2013 :**

Adjointe logistique des Services Généraux chez Sté Umicore sur Bagnolet (93)

**01/1993 - 12/2000 :**

Assistante logistique des Services Généraux chez Sté Umicore sur Bagnolet (93)

**01/1988 - 12/1993 :**

Secrétaire Commerciale

## **Langues**

---

Anglais (Oral : courant / Ecrit : intermédiaire)

## **Centres d'intérêts**

---

Informatique, Musique, Tychi, Photo, Histoire, Secrétaire et formatrice Association ORDINA + Rosny Sous Bois