

Né le 10/04/1995
78130 Les Mureaux
1 à 3 ans d'expérience
Réf : 250318040315



Assistante administrative

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Ile de France, dans le Batiment.

Formations

06/2016 : Bac +2 à Lycée Etion
BTS Management des Unités Commerciales

06/2012 : Bac à Lycée Polyvalent de petite terre
BAC PRO COMMERCE

06/2011 : à Lycée Polyvalent de petite terre
BEP MRCU

Expériences professionnelles

10/2022 - 05/2023 :

Assistante d'agence chez Tokheim sur Trappes
Alimenter les tableaux de suivi, Facturation/Avoir, Création de devis, Planifier les visites médicales, Gestion des véhicules, Gestion du planning absence, congés..., Rédaction des courriers, Gestion des litiges, Gestion des entrées et sorties des salariés.

03/2022 - 08/2022 :

Gestionnaire administrative de vente chez Fenwick sur Elancourt
Formation SAP, Envoi des AR, Facturation/Passage de commande, Traitement des litiges, Gestion de portefeuille client.

02/2021 - 08/2021 :

Gestionnaire chargée d'affaire chez Rougnon sur Vélizy
Passer les commandes clients, Facturation, Création de devis, Planifier les planning des techniciens, Clôturer les demandes, Effectuer des demandes d'autorisation.

09/2019 - 02/2020 :

Assistante administrative de vente chez Le Cèdre Rouge sur Feucherolles
Passer les commandes clients, Facturation/Faire un bon de livraison, Contrôler et valider des documents, Suivi des commandes, Alimenter le tableau de suivi, Relancer les fournisseurs.

09/2018 - 02/2019 :

Chargée de clientèle chez Bureau De Poste sur Reims
Accueil et orientation des clients, Distribution de colis et courrier, Réalisation d'opération de vente.

Permis

Permis B

Centres d'intérêts

Voyages, Cuisine, Danse