Assistante de projet / Entrepreneur

92000 Nanterre · 3 à 5 ans d'expérience · Réf. 2503180516

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Ile de France
Mobilité : sur toute la région
Rémunération : a étudier
Secteur : Batiment

Formations

12/2016 — Bac +5 — Université Pierre Mendes
Master en Marketing et Communication
12/2015 — Bac +5 — Université de Bucarest
Master en Marketing et Communication
12/2014 — Bac +3 — Université de Bucarest
Faculté de Langues Modernes Appliquées

Expériences professionnelles

04/2022 - à ce jour — Entrepreneur

Coordination des projets, optimisation du planning des travaux et du budget, gestion des commandes et des travaux des sous-traitants, gestion administrative et suivi de l'avancement des travaux, réunions hebdomadaires (OPC, synthèse, plénière), suivi du planning (activités et délais).

10/2019 - 12/2022 — Assistante de projet

Suivi des cahiers des charges, mise à jour des plannings, suivi des coûts et délais, liaison entre les équipes techniques et les chefs de projet.

07/2018 - 09/2019 — Assistante technico-commerciale

Maîtrise technique spécifique au secteur et aux produits, démarchage, négociation, vente, devis, facturation, ciblage, interlocuteurs, préparation de dossiers techniques.

04/2017 - 06/2018 — Assistante service maintenance - travaux

Gestion de contrats-cadres (frais généraux), suivi de travaux de maintenance de la chaîne de magasins NOZ France.

Langues

Roumain (maternelle), Français (courant), Anglais (courant), Russe (courant), Italien (courant)

Atouts

Bon sens de l'organisation, Résistance au stress, Grande capacité de planifier, Excellentes aptitudes de communication et de négociation

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.