

91080 évry-courcouronnes

1 à 3 ans d'expérience

Réf : 250318063113

Assistante comptable

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Ile de France, dans le Batiment.

Formations

12/2017 : Bac à Lycée polyvalent Paul Doumer

Baccalauréat Professionnel Gestion Administration

12/2016 : Bac +2 à Lycée Professionnel Jean Moulin

BTS Comptabilité et Gestion, 1ère année

Expériences professionnelles

08/2022 - 01/2024 :

Assistante comptable chez Docaposte sur Évry-courcouronnes (91)

Gestion des encaissements locataires, traitement des mails, vidéocodage sur Docuware.

12/2020 - 03/2022 :

Employée administrative sur Paris

Gestion des abonnements, traitement du courrier et des mails.

03/2020 - 03/2020 :

Opératrice de saisie sur Noisy Le Grand

Expertise en saisie numérique précise et rapide incluant chèques, références et montants, assortie d'une vérification méticuleuse pour une fiabilité sans faille.

01/2017 - 02/2020 :

Préparatrice de commandes, opératrice de production chez Assistra Intérim, Eliness, Randstad sur Noisy-le-grand

Plusieurs missions intérimaires, saisie de documents numériques, factures et bon de commande sur PGI, classement et archivage de document, accueil physique et téléphonique, préparation de commandes et inventaire physique des stocks.

01/2016 - 02/2016 :

Assistante Clerc d'huissier de justice sur Fontenay-sous-bois

Création des dossiers débiteurs et rédaction des actes.

11/2015 - 12/2015 :

Employée polyvalente sur Paris

Vérification des relevés de compte clients et relance clients.

06/2015 - 07/2015 :

Assistante comptable sur Fontenay-sous-bois

Accueil téléphonique, relance clients, classement/archivage de documents, réalisation des factures et bons de commande sur logiciel Ciel comptabilité.

11/2014 - 12/2014 :

Employée polyvalente sur Pierrefitte

Accueil physique des clients, gestion de stock.