Secrétaire médical

92240 Malakoff · 1 à 3 ans d'expérience · Réf. 250318070408

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Ile de France
Mobilité : sur toute la région
Rémunération : A étudier
Secteur : Bâtiment

Formations

2023-01-31 — Bac — Adiel ACF
Baccalauréat professionnel
2018-06-30 — Bac — Foyer de Cachan
Baccalauréat

Expériences professionnelles

2023-01-01 - 2024-01-31 — Secrétaire médical
2022-01-01 - 2023-01-31 — Secrétaire Médicale
2019-08-01 - 2021-10-15 — Vendeuse
2019-07-01 - 2020-05-31 — Caissière
2018-12-01 - 2019-12-31 — Vendeuse
2017-12-01 - 2017-12-31 — Vendeuse Intérim
2016-06-01 - 2017-12-31 — Vendeuse locative
2015-01-01 - 2016-01-31 — Vendeuse

Langues

Français (Langue maternelle), Anglais (Courant), Arabe (Langue maternelle), Espagnol (Notions)

Atouts

Inventaire, Aisance relationnelle, Planification d'événements, Outils bureautiques, Saisie de données, Facturation, Gestion des bureaux, Encaissement des soins, Maîtrise des outils bureautiques (Excel, Word, Point Office), Outils collaboratifs, Gestion des stocks, Utilisation des logiciels médicaux (Calimed, Ngis, gdx, Medibord, Doctolib), Modalités d'accueil, Sens de l'écoute, Gestion des imprévus, Entretien courant, Facturation et Télétransmission, Empathie, Saisir les données, Sens de l'engagement, Gestion de dossier, Discrétion, Accueil des patients

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.