Secrétaire médical

92240 Malakoff · 1 à 3 ans d'expérience · Réf. 250318070408

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Ile de France
Mobilité : sur toute la région
Rémunération : a étudier
Secteur : Batiment

Formations

01/2023 — Bac — Adiel ACF
Baccalauréat professionnel
06/2018 — Bac — Foyer de Cachan
Baccalauréat

Expériences professionnelles

01/2023 - 01/2024 — Secrétaire médical
01/2022 - 01/2023 — Secrétaire Médicale
08/2019 - 10/2021 — Vendeuse
07/2019 - 05/2020 — Caissière
12/2018 - 12/2019 — Vendeuse
12/2017 - 12/2017 — Vendeuse Intérim
06/2016 - 12/2017 — Vendeuse locative
01/2015 - 01/2016 — Vendeuse

Langues

Français (maternelle), Anglais (courant), Arabe (maternelle), Espagnol (notions)

Atouts

Inventaire, Aisance relationnelle, Planification d'événements, Outils bureautiques, Saisie de données, Facturation, Gestion des bureaux, Encaissement des soins, Maîtrise des outils bureautiques (Excel, Word, Point Office), Outils collaboratifs, Gestion des stocks, Utilisation des logiciels médicaux (Calimed, Ngis, gdx, Medibord, Doctolib), Modalités d'accueil, Sens de l'écoute, Gestion des imprévus, Entretien courant, Facturation et Télétransmission, Empathie, Saisir les données, Sens de l'engagement, Gestion de dossier, Discrétion, Accueil des patients

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.