Secrétaire Polyvalente

80370 Bernaville · 1 à 3 ans d'expérience · Réf. 250318083506

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Hauts-de-France
Mobilité : sur toute la région
Rémunération : A étudier
Secteur : Bâtiment

Formations

2024-02-29 — Bac +2 — Skillzup
Gestionnaire Paie
2015-06-30 — Bac — Lycée de l'Authie
Baccalauréat
2012-06-30 — Collège Bois l'eau
Brevet des collèges

Expériences professionnelles

2022-11-01 - 2024-01-31 — Secrétaire Polyvalente
Appels entrants et sortants, Rédaction de mails, Enregistrements et paiements des clients
2021-11-01 - 2022-07-31 — Opératrice Guichet / Assistante administratif
Entrées et Sorties des camions, Vérifier les bons de livraison sur SAP, Contrôler les camions
2021-07-01 - 2021-11-30 — Opératrice Logistique Polyvalente
Préparation de commande, Retour colis, Méthode FIFO
2019-09-01 - 2021-02-28 — Préparatrice de commande, Cariste, Inventoriste
Préparation de commande, Gestion des stocks et Inventaire
2019-04-01 - 2019-08-31 — Agent d'exploitation
Préparation de commande CACES, Préparation de commande manuelle

Langues

Français (Langue maternelle), Anglais (Notions), Espagnol (Notions)

Atouts

Appels Entrants/Sortants, Comptabilité, Devis/Factures, Microsoft Office, SAP, Logiciel de Mailing

Permis

Permis B

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.