

**31100 Toulouse**  
**1 à 3 ans d'expérience**  
**Réf : 2503181042**



## Ingénieur d'affaires

### Ma recherche

---

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Occitanie, dans le Batiment.

### Formations

---

**06/2024** : Bac +3 à IDRAC Business School  
Bachelor Marketing & Business International

**06/2022** : Bac +2 à Ecole Billières  
BTS Commerce International

**06/2020** : Bac à Lycée Montplaisir  
Baccalauréat Science Technologique du Management & de la Gestion

### Expériences professionnelles

---

**11/2023 - à ce jour :**

Fondateur chez Neaty Conciergerie sur Toulouse (31)

Prospection et développement commercial : Expansion active des relations d'affaires et réponse stratégique aux appels d'offres. Analyse des besoins clients : Coordination avec les équipes internes pour des propositions sur mesure. Stratégie de croissance : Élaboration de plans de compte pour piloter le développement commercial. Staffing et gestion des talents : Interface avec le recrutement pour le staffing projet et préparation des candidats pour les missions.

**09/2023 - 09/2024 :**

Ingénieur d'affaires (Contrat en alternance) chez Capgemini Engineering sur Toulouse (31)

**07/2022 - 08/2023 :**

Dispatcheur chez Amazon

Gestion des partenariats avec transporteurs externes pour optimiser les opérations de livraison. Traitement et gestion des documents de livraison via outils informatiques spécialisés. Supervision et contrôle des flux de produits pour garantir une logistique efficace. Implémentation d'améliorations continues et déploiement de solutions logistiques innovantes. Élaboration de plannings de livraison précis pour optimiser l'ensemble des itinéraires. Suivi rigoureux des livraisons en temps réel pour assurer le respect des délais. Rédaction et gestion des bons de livraison et documents administratifs nécessaires. Contrôle et allocation des ressources matérielles et humaines pour répondre aux besoins opérationnels.

**02/2022 - 04/2022 :**

Assistant commercial chez Mouvbox

Etude de marché (valeur ajoutée, concurrence...). Aide au développement et à l'organisation des différents services (communication, ventes, marketing...). Création et réalisation des visuels et promotions... Analyse des résultats de la campagne marketing. Production et l'analyse des rapports d'audience et revenus & prospection client.

**06/2021 - 07/2022 :**

Assistant manager chez Lady Sushi

Dynamisation du portefeuille clients par le développement de prospects et la fidélisation de la clientèle. Gestion opérationnelle du restaurant, incluant la supervision de l'ouverture/fermeture, la gestion financière, et le contrôle des stocks. Excellence dans le service client, offrant un accueil personnalisé et maintien d'une qualité de service élevée. Leadership dans le recrutement, la formation et la motivation des équipes, en promouvant les valeurs de l'entreprise. Responsabilité de la propreté du restaurant et de l'application stricte des normes d'hygiène et de sécurité.

## Langues

---

Anglais (Oral : courant / Ecrit : intermédiaire), Espagnol (Oral : courant / Ecrit : intermédiaire)

## Permis

---

Permis A2

## Centres d'intérêts

---

Musculation, Course à pied, Aviation, MMA (Mixed Martial Art), Voyages, Investissements immobiliers, Politique