Secrétaire Assistante

13008 Marseille · 5 à 10 ans d'expérience · Réf. 2503182322

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : PACA
Mobilité : sur toute la région
Rémunération : A étudier
Secteur : Bâtiment

Formations

1998-12-31 — CAP
BEP-CAP Hôtellerie Restauration, Spécialité Réceptionniste Accueil

Expériences professionnelles

2023-01-01 - 2024-03-14 — Secrétaire Assistante
2011-01-01 - 2023-12-31 — Responsable Adjointe
2008-01-01 - 2011-12-31 — Agent de Service en Restauration
2001-01-01 - 2008-12-31 — Réceptionniste Accueil
1999-01-01 - 2001-12-31 — Agent de Bord et d’Accueil

Atouts

Accueil et transmission d'informations, Traitement des appels téléphoniques, Organisation des rendez-vous et déplacements, Rédaction d'écrits professionnels, Archivage et classement de documents, Mise à jour des dossiers administratifs, Planification et organisation des activités, Gestion des commandes clients, Bureautique (Word, Excel, Outlook, PowerPoint, Ciel)

Loisirs

Dynamisme, Goût du challenge

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.