

33240 Cubzac-les-ponts
1 à 3 ans d'expérience
Réf : 2503190701



Assistante administrative

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Nouvelle-Aquitaine, dans le Batiment.

Formations

06/2023 : Bac +2
BTS GPME

06/2021 : Bac à CRP Robert Lateulade
BAC Gestion & Administration

06/2014 : Bac à Lycée St Vincent de Paul
BAC ASSP

CAP à Lycée Gabriel Haure Place
CAP Ébéniste

Expériences professionnelles

01/2023 - 01/2024 :
Assistante Administrative chez Chronofeu
Gérer l'accueil téléphonique et physique, assurer les demandes, les réclamations, gérer la facturation, devis, commande, ARC.

09/2021 - 06/2023 :
Assistante administrative (BTS GPME - Alternance) chez L'aquitaine De Restauration

01/2016 - 12/2016 :
ASH chez Ehpad
Entretien des locaux.

01/2013 - 12/2016 :
Équière polyvalente chez Mcdonald's / Quick
Gestion des commandes, entretien des locaux, gestion du service.

Centres d'intérêts

Vélo, Pâtisserie, Musique