

**33240 Cubzac-les-ponts**  
**1 à 3 ans d'expérience**  
**Réf : 2503190701**



## Assistante administrative

### Ma recherche

---

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Nouvelle-Aquitaine, dans le Batiment.

### Formations

---

**06/2023** : Bac +2  
BTS GPME

**06/2021** : Bac à CRP Robert Lateulade  
BAC Gestion & Administration

**06/2014** : Bac à Lycée St Vincent de Paul  
BAC ASSP

CAP à Lycée Gabriel Haure Place  
CAP Ébéniste

### Expériences professionnelles

---

**01/2023 - 01/2024** :

Assistante Administrative chez Chronofeu

Gérer l'accueil téléphonique et physique, assurer les demandes, les réclamations, gérer la facturation, devis, commande, ARC.

**09/2021 - 06/2023** :

Assistante administrative (BTS GPME - Alternance) chez L'aquitaine De Restauration

**01/2016 - 12/2016** :

ASH chez Ehpad

Entretien des locaux.

**01/2013 - 12/2016** :

Équipière polyvalente chez Mcdonald's / Quick

Gestion des commandes, entretien des locaux, gestion du service.

### Centres d'intérêts

---

Vélo, Pâtisserie, Musique