

Né le 16/04/1985
91310 Linas
5 à 10 ans d'expérience
Réf : 250320090513

Responsable administratif & financier

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Ile de France, dans le Batiment.

Formations

12/2015 : à MOOC Ressources Humaines
Certifiant Compétences informatiques

12/2015 : Bac +2 à Ordicars Elite
Diplôme de Comptabilité de Gestion

12/2008 : Bac +2
Brevet de Technicien Supérieur (CGO)

12/2004 : Bac
Baccalauréat Tertiaire (STT CG mention)

Expériences professionnelles

11/2019 à ce jour :

Responsable Administratif & Financier chez Copart
Référent comptable, environnement multi sociétés (holding, SCI, SCCV, sociétés), mise en place de nouvelles procédures pour l'organisation comptable, mise en place de clôtures mensuelles, de tableau de bord, d'un SIRH, plan de trésorerie, élaboration de budget, encadrement d'une équipe de 4 personnes.

07/2018 - 07/2019 :

Responsable Comptable chez Edbi
Remise à niveau complète de la comptabilité, mise en place de procédure et optimisation des dépenses, mise en place d'une comptabilité analytique, accompagnement dans le cadre d'un redressement judiciaire, encadrement d'une équipe de 3 personnes.

10/2013 - 04/2018 :

Comptable Général chez Transports Daniel Meyer
Gestion complète de la comptabilité (hors paies) comprenant partie fournisseurs, clients & trésorerie, gestion des clôtures mensuelles, passage de la comptabilité CSP, encadrement d'une équipe de 2 personnes.

03/2009 - 08/2013 :

Comptable Clients / Facturation chez Seip Ile De France
Gestion complète de la comptabilité clients, assistance de la comptable générale (TVA, préparation au bilan), assistance de la RAF (préparation bilan).

10/2008 - 02/2009 :

Comptable Clients chez Brake France Service

Enregistrement des règlements, prise de contact avec clients avant mise en contentieux.

12/2006 - 08/2008 :

Aide Comptable Fournisseurs chez Telindus France

Gestion d'un portefeuille fournisseurs dédiés, relation ADV pour validation factures, campagne de règlement.

07/2003 - 04/2005 :

Services Administratifs et Financiers chez Services Du Premier Ministre

Enregistrements de factures, formation aux spécificités des marchés publics.

Langues

Allemand (Oral : notions / Ecrit : débutant), Anglais (Oral : notions / Ecrit : débutant)

Centres d'intérêts

Football, Technologie, Travaux, Tourisme