Gestionnaire de direction RH

94700 Maisons-Alfort · 1 à 3 ans d'expérience · Réf. 2503211420

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Ile de France
Mobilité : sur toute la région
Rémunération : a étudier
Secteur : Batiment

Formations

01/2018
Baccalauréat Général - Lettres et langues

Expériences professionnelles

08/2023 - 12/2024 — Gestionnaire de direction RH
Accueil et prise en charge du personnel et des visiteurs, saisie et archivage des vacations, gestion des opérations financières de la direction, suivi des opérations de maintenance fonctionnels de la clinique.
06/2022 - 09/2022 — Assistante web et marketing (stage en distanciel)
05/2022 - 08/2022 — Assistante de formation mixité et diversité (stage)
10/2021 - 03/2023 — Vendeuse à domicile indépendante
09/2021 - 05/2023 — Intervenante à domicile (CDD multiples)
10/2016 - 08/2018 — Gestionnaire bénévole de locations saisonnières

Langues

Anglais (courant), Espagnol (courant), Mandarin (notions)

Atouts

Gestion des opérations financières, Saisie et archivage, Organisation de déplacements professionnels, Planification de réunions, Gestion du courrier, Veille informationnelle réglementaire, Sens du détail, Adaptabilité aux changements, Dynamisme et discrétion, Esprit d’initiative, Sens du travail en équipe

Loisirs

Création de graphismes, Littérature (mythes et légendes), Jazz Heels Dance (3 ans)

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.