Assistante de gestion

Né(e) en 1994 · 95870 Bezons · 3 à 5 ans d'expérience · Réf. 2503211838

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Ile de France
Mobilité : sur toute la région
Rémunération : a étudier
Secteur : Batiment

Formations

12/2015 — Bac +2
BTS NRC (Négociation Relation Client)
12/2012
BAFA
12/2012 — Bac
Baccalauréat STG (Science technologique et Gestion spécialité mercatique)

Expériences professionnelles

03/2023 - 07/2024 — Responsable recouvrement
Facturation des usines en France et à l'étranger, gestion administrative des réclamations clients, gestion des extensions de garantie et des demandes de modifications, lecture et correction de l'orthographe des campagnes de rappels avant publication.
11/2021 - 07/2022 — Assistante Talent Manager
Gestion du process d’intégration des CV dans SalesForce, gestion et codification du flux entrant, dispatch des profils pour entretien avec les associés et les talents managers.
10/2019 - 09/2020 — Assistante administrative polyvalente
Saisie des dotations, suivi des livraisons interne et externe, gestion des litiges avec les clients, gestion de la logistique des évènements avec les clients.
02/2018 - 06/2019 — Assistante de Gestion
Traitement des commandes du client UGAP, affectation et gestion des véhicules et anomalies, traitement des ordres de livraison et de transport, immatriculation des véhicules commandés.

Langues

Français (maternelle), Anglais (courant), Arabe (courant)

Atouts

SAP, SalesForce, Pack Office, Saga, Rfleet, Distrinet, Minos, Gestion du stress, Gestion des priorités, Esprit d’équipe, Autonomie, Organisation et Rigueur

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.