

Né le 01/01/1996
95470 Survilliers
0 à 1 an d'expérience
Réf : 2503212129



Aide comptable et/ou administratif

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Ile de France, dans le Batiment.

Formations

Bac à Athénée Royale Jules Bordet
Certificat d'Etude Secondaire Supérieur Gestion et qualification secrétariat/accueil.

Expériences professionnelles

03/2024 - 07/2024 :

Employé polyvalent en intérim chez Intermarché sur Braine-le-comte
Hôte de caisse, réassortisseur rayon frais, réassortisseur rayon sec, réassortisseur rayon liquide, réassortisseur rayon surgelé, vendeur poissonnerie, vendeur boucherie, vendeur charcuterie et fromagerie, et vendeur boulangerie.

01/2023 - 10/2023 :

Facteur intérimaire chez Bpost sur Braine L'alleud
Tri du courrier/colis, préparation de la tournée, chargement dans la camionnette et livraison courrier/colis.

01/2023 - 07/2024 :

Secrétaire médicale chez Hoche Chantal (infirmière à Domicile) sur Braine-le-comte
Répondre au téléphone, facturation, comptabilité simplifiée et gestion des dossiers patients.

09/2021 - 09/2022 :

Magasinier intérimaire chez Van Mieghem Logistics sur Saintes
Mise sous film plastique de palettes, déchargement de camion, transport de palette et rangement dans le dépôt à l'aide d'un transpalette électrique.

02/2016 - 03/2016 :

Stagiaire administratif chez Ipfh Jurbize sur Jurbize
Accueil des visiteurs, accueil téléphonique, rédaction de lettre, encodage dans le logiciel Lotus, archivage de dossier, rédaction de PV de réunion, gestion des dossiers du personnel et soutien dans les tâches de comptabilité.

Langues

Français (Oral : maternelle / Ecrit : expérimenté), Anglais (Oral : courant / Ecrit : intermédiaire), Néerlandais (Oral : courant / Ecrit : intermédiaire), Allemand (Oral : courant / Ecrit : intermédiaire), Japonais (Oral : courant / Ecrit : intermédiaire)

Permis

Permis B

Centres d'intérêts

Technologie, Balades à pied, Japanimation, Langue japonaise