Assistante administrative

95570 Moisselles · 0 à 1 an d'expérience · Réf. 250324085541

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Ile de France
Mobilité : sur toute la région
Rémunération : A étudier
Secteur : Bâtiment

Formations

2024-12-31 — Bac +2 — Lycée professionnel Turgot
BTS GPME
2024-06-30 — Bac — AGORA
Baccalauréat professionnel

Expériences professionnelles

2024-07-01 - 2024-08-31 — Stagiaire
Classement de dossiers, envoi de mail, rédaction de courriers, gestion du courrier, dossiers (licences sportives).
2024-01-01 - 2024-01-31 — Stagiaire réceptionniste
Saisie de réservation sur logiciel internet, classement de dossiers, envoi de mail, rédaction de courriers.
2023-09-01 - à ce jour — Assistante administrative (polyvalente)
Secrétariat, saisie de document sur plateformes de marchés publics, envoi de mail, classement dossier sous-traitant/contrat de maintenance, assurer l'accueil téléphonique, physique des clients et prestataires extérieurs, saisie et classer les factures, constituer les dossiers de réponse aux AO, gérer les interventions pour les commandes récurrentes et les dépannages urgents, gestion des réseaux sociaux, gestion des tableaux du suivi de flottes de véhicules.
2023-06-01 - 2023-11-30 — Stagiaire assistante au secrétariat
Organiser des dossiers du secrétariat, réception de colis, création d'emplois du temps, gestion des tâches administratives courantes.
2023-01-01 - 2023-01-31 — Stagiaire coordinatrice d'activités de football
Préparation et encadrement de tournois pour les matchs, recherche de sponsors pour le club, rédaction de mail, dossiers (licences sportives), organiser des plannings.
2022-01-01 - 2022-06-30 — Stagiaire assistante d'accueil
Secrétariat (saisir et classer les factures, relancer les clients), assistance pour création d'emplois du temps.

Atouts

Savoir travailler en équipe, À l'écoute, Organisée, Motivée, Autonome, Facilité d'adaptation, Saisie informatique, Bureautique, Outils de bureautique type Excel, Word et PowerPoint, Canva, Logiciel de gestion (EBP), Outils de gestion des agendas et de prises de rendez-vous, Outils de gestion de dossiers clients

Permis

Permis B

Loisirs

La musique, Voyager, Le sport, Les voitures

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.