Assistante Technique Polyvalente en Architecture

75000 Paris · 1 à 3 ans d'expérience · Réf. 250324085805

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Ile de France
Mobilité : sur toute la région
Rémunération : a étudier
Secteur : Batiment

Formations

12/2024 — Bac +5 — EFET Studio Créa
Mastère en Architecte d'Intérieur et Designer d'Espaces
12/2022 — Bac +3 — EFET Studio Créa
Executive Bachelor Designer en Architecture d'intérieur
12/2018 — Bac +2 — Lycée Jules Ferry
BTS CPI (Conception de Produits Industriels)
12/2015 — Bac — Lycée Jules Ferry
Bac STI2D (Sciences et Techno. de l'Industrie et du Développement Durable)

Expériences professionnelles

09/2023 - 09/2024 — Assistante Polyvalente en Ameublement de Luxe
Gestion des appels téléphoniques et accueil des clients en showroom, réponse aux e-mails clients, création et gestion de dossiers clients, organisation et gestion des plannings de suivi des projets, création de documents administratifs et de présentations, visualisations 3D personnalisées.
04/2023 - 09/2023 — Assistante Architecte d'Intérieur Tertiaire
Gestion des appels téléphoniques, organisation de documents administratifs, gestion de bases de données de fournisseurs, recherche de matériaux, relevé de cotes et tracé de plans sur AutoCAD.
10/2022 - 03/2023 — Assistante Architecte d'Intérieur Retail
Gestion des appels téléphoniques, organisation des documents administratifs, gestion des projets, relevé de cotes et tracé de plans sur AutoCAD.
06/2022 - 08/2022 — Stage Architecte d'Intérieur
Gestion des appels téléphoniques, organisation de visites fournisseurs, relevé de cotes et élaboration de plans techniques, assistance à la préparation des dossiers d'appels d'offres.
09/2018 - 07/2021 — Conceptrice CAO automobile et qualité perçue
Gestion des appels téléphoniques, étude de conformité des cahiers des charges, gestion de projet, conception 3D de pièces automobiles sur CATIA V5.
06/2015 - 10/2015 — Assistante Administrative en Agence Immobilière
Accueil physique et téléphonique des clients, gestion des plannings, rédaction et suivi des contrats de location.

Atouts

Pack Office, Outils collaboratifs, Gestion documentaire, Gestion de projet, AutoCAD, SketchUp, Indesign, PhotoShop, Ecolix, MyRoche, MindView, WAID, Xplore, 2020, HomeByMe

Permis

Permis B

Loisirs

Voyage, Expositions, musées, Bénévolat

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.