

94260 Fresnes
Plus de 10 ans d'expérience
Réf : 250324090112

Assistante adv

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Ile de France, dans le Batiment.

Formations

12/1989 : CAP
BEP Sténodactylo

12/1987 : CAP
CAP Employé de bureau

Expériences professionnelles

02/2025 - 03/2025 :
Assistante administrative chez Cse 3f Immobilière sur Paris (75)

Facturation, commandes, recouvrement à l'amiable, gestion de la billetterie et ANCV, planning techniciens, création de profils salariés, rapprochement bancaire.

06/2024 - 08/2024 :
Assistante Relations Textile chez Coopérative U sur Rungis
Contrôler les commandes du jour sur AS400, gestion et rédaction des mails.

02/2024 - 03/2024 :
Assistante RH chez Dsi Group sur Plessis Robinson
Préparation avenants au contrat de travail, mise à jour des dossiers salariés entrée - sortie, contrôle des notes de frais, vérification des règlements pour suivi factures.

01/2023 - 09/2023 :
Assistante ADV chez Catu Groupe Sicame sur Bagneux
Recouvrement à l'amiable : Relance clients par téléphone, mail, suivi des factures impayées des portefeuilles EDF/SNCF, factures fournisseurs métropoles, imports, exports.

01/2017 - 12/2022 :
chez Cdd Dans Différentes Sociétés
Facturation clients, gestion de stock, ouverture des contrats, sales order, fiches techniques, dépose des factures sur CHORUS, traitement et analyse des tickets sur SHAREPOINT.

11/1992 - 11/2016 :
Assistante ADV chez Securite Services sur Orly
Facturation, devis, commandes, planning techniciens, suivi dossiers clients, fournisseurs, rapprochements bancaires.

Langues

Français (Oral : maternelle / Ecrit : expérimenté)

Permis

Permis B