

78260 Achères
1 à 3 ans d'expérience
Réf : 250324110618

Assistante administrative

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Ile de France, dans le Batiment.

Formations

12/2021 : à GRETA

Formation titre professionnel de gestionnaire de paie

12/2020 : Bac +2 à L'EA ITEDEC

BTS Support à L'Action Managériale (SAM)

12/2018 : Bac à L'EA ITEDEC

Bac Professionnel Gestion Administration

12/2015 : à CFA IFPM

Obtention Cap Coiffure

Expériences professionnelles

01/2022 - 12/2023 :

Assistante Administrative chez Anthalpia sur Argenteuil (95)

Accueil Téléphonique et physique, Saisie et suivi des congés Maladie des agents, Gestion du courrier, des mails, des fax, Gestion des Arrêtés, Classement, archivages de documents, Réalisation des factures clients, Envoi/Réalisation et tri de courrier, Saisie des facturation fournisseurs, Saisie et contrôle heures complémentaires des agents, Réalisation des commandes bureautique, Gestion des Avancements d'échelons, Gestion des dossiers salariés.

01/2018 - 12/2020 :

Apprentie Assistante Manager chez SnCF sur Sartrouville (78)

01/2016 - 12/2018 :

Apprentie Agent Administratif chez Ministère Des Armées sur Saint Germain En Laye (78)

01/2015 - 02/2015 :

Agent administratif stagiaire chez Manu Bat Renov sur Sartrouville (78)

01/2015 - 01/2015 :

Agent administratif stagiaire chez Charles Pereira sur Paris (75)

01/2013 - 12/2014 :

Apprentie Coiffeuse chez Sur Mesure sur Le Vésinet (78)

01/2013 - 12/2014 :

Apprentie Coiffeuse chez Sensi Haire sur Bezons (95)

Langues

Portugais (Oral : maternelle / Ecrit : expérimenté), Anglais (Oral : notions / Ecrit : débutant), Espagnol (Oral : notions / Ecrit : débutant)