

**78920 Ecquevilly**  
**5 à 10 ans d'expérience**  
**Réf : 250324110646**

## **Assistante de direction / office manager**

### **Ma recherche**

---

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Ile de France, dans le Batiment.

### **Formations**

---

**06/1997** : à Société Achéroise  
DEESMI en alternance Année de spécialisation en Marketing International (Commerce et Marketing).

**06/1996** : Bac +2 à Lycée J.B. Poquelin  
BTS Assistante Secrétariat Trilingue

**06/1994** : à Lycée Le Corbusier  
Baccalauréat G1

### **Expériences professionnelles**

---

**02/2016 - 10/2023** :  
Assistante du Directeur Général chez Sepamail.eu  
Service de messagerie sécurisée entre prestataires de services de paiement.

**12/2014 - 01/2016** :  
Suivi et accompagnement dans le cadre d'un CSP

**12/1998 - 11/2014** :  
Assistante du Directeur Général chez Sofrantem  
Gestion des contrats export du Ministère de la Défense.

**01/1997 - 12/1998** :  
Missions d'intérim en tant qu'assistante  
Bilingue, trilingue ou non dans divers secteurs (société pétrolière, fournisseur de logiciels, agence de publicité, audit).

### **Langues**

---

Anglais (Oral : notions / Ecrit : débutant), Espagnol (Oral : notions / Ecrit : débutant)

### **Permis**

---

Permis B