

69610 Sainte Foy
5 à 10 ans d'expérience
Réf : 250324111025



Assistante administratif services généraux

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Auvergne-Rhône-Alpes, dans le Batiment.

Formations

06/1998 : Bac à Lycée Lumière
Baccalauréat option Secrétariat

Expériences professionnelles

07/2024 à ce jour :

Chargée d'exploitation chez Sdi sur Corbas

Réceptionner et traiter les appels entrants, Renseigner un client, Établir des offres commerciales, Traiter les commandes entrantes et les enregistrer au sein de l'ERP, Établir les ordres de travail pour les équipes techniques, Assurer la réservation des hôtels pour les équipes techniques, Assurer la mise en facturation des prestations réalisées, le suivi et le traitement des impayés (avant recouvrement), Analyser les rapports techniciens afin d'établir des propositions commerciales, Relancer les offres commerciales transmises aux clients.

02/2024 - 06/2024 :

Assistante administrative chez Socotec sur Lyon

Traitement des appels téléphoniques, assistance à la comptabilité, gestion du courrier de l'entreprise, gestion des documents, gestion du standard téléphonique, gestion des agendas et des déplacements des managers.

01/2021 - 08/2022 :

Commerciale chez Gd Distribution sur Vaux-en-velin

Présenter les produits de la marque aux établissements de restauration hors domicile, Animer et élargir le portefeuille clients, Assurer la fidélisation des clients, Identifier les opportunités, Défendre un produit et argumenter.

03/2015 - 12/2020 :

Chargée de clientèle chez Societe Des Eaux De Marseille sur Marseille

Assurer l'accueil physique et téléphonique des consommateurs, rédiger des courriers, traiter les réclamations, vérifier et enrichir la base de données des consommateurs.

01/2005 - 04/2014 :

Chargée d'assistance chez Home Service sur Lyon

Mettre en oeuvre et coordonner les moyens pour apporter la solution d'assistance adaptée, rechercher les prestataires et mettre en oeuvre la solution d'assistance.

Langues
