

Né le 19/06/1974
76750 Rebets
Plus de 10 ans d'expérience
Réf : 250324111250



Comptable

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Normandie, dans le Batiment.

Formations

12/1996 : Bac +2 à Lycée Gustave Flaubert
DECF

12/1994 : Bac +2 à Lycée Gustave Flaubert
BTS Comptabilité et Gestion

12/1992 : Bac
Baccalauréat série D

Bac +5 à GRETA de Rouen
Préparation au DESCF

Expériences professionnelles

11/2009 à ce jour :

Comptable chez Lvi (groupe Riouglass)

Gestion de tous les documents intervenant dans le processus comptable de l'entreprise et dans celui du personnel et des ressources humaines. Tenue des livres comptables (journaux, balance, grands livres). Pointage des comptes clients, fournisseurs et leur suivi. Relance des impayés. Déclarations de TVA, Taxe apprentissage, Formation Professionnelle. Situation mensuelle et annuelle. Gestion du dossier pour les CAC. Etablissement des paies de 60 personnes. Analyse des marges mise en place indicateurs pour aider la direction dans la gestion quotidienne du site. Membre du codir. Gestion de la comptabilité d'autres sites au départ des comptables.

05/2003 - 11/2009 :

Comptable fournisseurs chez Novacel

Gestion de tous les documents liés à la comptabilité fournisseurs : rapprochement factures commandes réception, vérification des saisies, règlement. Déclaration d'échange de biens. Calcul et vérification des provisions pour les clôtures mensuelles arrêtées à J+2. Analyse des comptes : charges à payer, charges constatées d'avance. Suivi des dépenses d'intérim.

04/2001 - 04/2003 :

Comptable chez Universal Leasing sur Meudon La Forêt (92)

Gestion de tous les documents intervenant dans le processus comptable de l'entreprise et dans celui du personnel et des ressources humaines. Tenue des livres comptables (journaux, balance, grands livres). Pointage des comptes clients, fournisseurs et leur suivi. Facturation. Relance des impayés. Règlement des fournisseurs. Déclarations de TVA, Taxe apprentissage, Formation Professionnelle. Suivi des marges. Situation mensuelle. Elaboration du bilan de deux entreprises. Etablissement des paies.

07/1997 - 03/2001 :

Comptable chez Bloksma-fryer sur Saint Pierre Les Elbeuf

Gestion de tous les documents intervenant dans le processus comptable de l'entreprise et dans celui du personnel et des ressources humaines. Tenue des livres comptables (journaux, balance, grands livres). Pointage des comptes clients, fournisseurs et leur suivi. Facturation. Relance des impayés. Règlement des fournisseurs. Déclarations de TVA, Taxe apprentissage, Formation Professionnelle Continue. Préparation des autres déclarations, du bilan et des éléments pour le calcul des salaires. Vérification des bulletins de paies. Déclarations des charges sociales trimestrielles. Tenue des documents requis en matière sociale. Suivi des marges par affaire. Envoi chaque semaine à la maison mère du suivi des commandes, du chiffre d'affaires, des soldes clients/fournisseurs et bancaires. Elaboration du Reporting mensuel communiqué à la maison mère.

01/1997 - 04/1997 :

Comptable chez Secno sur Mont Saint Aignan

Tenue de la comptabilité de nombreux professionnels libéraux (médecins, avocats) et assureurs. Etablissement de bilans, de comptes de résultat et de liasses fiscales pour des commerçants, artisans et sociétés.

Langues

Anglais (Oral : courant / Ecrit : intermédiaire)

Permis

Permis B

Centres d'intérêts

Escrime, Running, Bricolage