Gestionnaire SAV, ADV, Logistique, Approvisionnement

92000 Nanterre · 3 à 5 ans d'expérience · Réf. 250324111303

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Ile de France
Mobilité : sur toute la région
Rémunération : a étudier
Secteur : Batiment

Formations

06/2020 — CNAM
Formation anglais professionnel Rédaction des emails, conversation téléphonique professionnelle. Assurer une présentation professionnelle.
09/2019 — Bac +5 — IAE Gustave Eiffel
Master II Ingénierie des transports et de la Supply Chain Mention Gestion de production, Logistique, Achats.

Expériences professionnelles

Chargée de clientèle
Traitement des factures des abonnements fixe et mobile de l'opérateur SFR et remboursement pour les clients particuliers et professionnels. Proposition commerciale, exécution et suivi des commandes de téléphones mobiles, box... Traitement des dossiers en contentieux.
Gestionnaire import - export
Analyse et amélioration des processus import et export. La saisie des opérations sur le progiciel de gestion intégrée. Analyse fonctionnelle de l'implantation d'un nouveau logiciel de gestion de stock OpenERP. Calcul et contrôle des indications de performance.
Approvisionneuse Software
Prise en charge de la gestion des commandes licence Software - Antivirus, 3D, ... BtoB par le logiciel AS400. Facturation des commandes par le logiciel AS400. Contrôle des devis.
Chargée de clientèle Covid-19
Gestion des appels entrants pour une cellule de crise pour renseigner les français sur le CORONAVIRUS.
Gestionnaire ADV
Assurer la saisie et le suivi des commandes ventes et achats, des bons de livraison et la facturation des clients. Suivi des litiges, des impayés, des relances. Organiser et suivre la logistique des transports internationaux.
Gestionnaire ADV / ADA
Assurer la saisie et le suivi des commandes ventes et achats, des bons de livraison et la facturation des clients. Assurer la gestion des stocks : inventaires annuelles. Organiser la logistique, négocier avec les transporteurs. Déclaration d'échange de biens.

Langues

Français (bilingue), Anglais (courant), Espagnol (notions), Allemand (notions)

Atouts

Gestion de la relation client/fournisseur, Suivi des comptes import et export, Gestion administratives des commandes B to B / B to C, Gestion des approvisionnements, Réactivité, Capacité d'adaptation, Polyvalence, Esprit d'équipe, Excellent relationnel client

Loisirs

Course à pieds, Photographie, Bénévolat

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.